

公益財団法人みやぎ産業振興機構職員の募集について（募集要項）

公益財団法人みやぎ産業振興機構では、下記により職員を募集します。

記

1. 募集人数 一般職員 2名
2. 採用予定 令和9年4月1日
3. 募集職種 正規職員（事務職）
4. 募集する職員の業務内容
 - ・ 中小企業支援業務
 - ・ 組織運営に係る総務・経理事務
5. 募集資格
 - ・ 採用時40歳未満
 - ・ 学歴大卒以上
 - ・ 普通自動車運転免許を有し、日常的に自動車の運転ができること
 - ・ Windows PC の office ソフトの操作（Word、Excel 等）
6. 勤務条件 当機構就業規則及び職員給与規程ほか関係規程による
 - 【 概 要 】
 - （1）給 与 等 [初任給] 学歴や民間企業等での勤務経歴及び勤務年数に応じて調整のうえ初任給を決定
[諸手当] 賞与（年2回）、通勤手当、扶養手当ほか退職手当制度あり
 - （2）就業時間 午前8時30分から午後5時15分まで（時差勤務制度あり）
 - （3）休憩時間 午後0時から午後1時まで
 - （4）休 日 等 土日、祝日及び就業規則で定めた日
 - （5）保険関係 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
 - （6）勤務場所 公益財団法人みやぎ産業振興機構（仙台市青葉区）
7. 応募時の提出書類及び提出方法
 - （1）提出書類 ① 履歴書（市販履歴書用紙で可、顔写真貼付）
※メールアドレス記載必須
② 職務経歴書（就労経験者のみ、様式自由、詳細記入）
 - （2）提出方法 郵送または宅配便により募集期間内に提出してください。
（郵送・宅配便ともに募集締切日当日午後4時必着）

8. 募集期間 令和8年10月13日（火）から令和8年12月4日（金）まで

9. 選考日

- | | |
|--------------|-----------------------|
| (1) 書類選考 | 令和 8 年 1 2 月 1 1 日（金） |
| (2) 基礎能力検査選考 | 令和 9 年 1 月 1 3 日（水） |
| (3) 小論文・一次面接 | 令和 9 年 1 月 2 7 日（水） |
| (4) 二次面接 | 令和 9 年 2 月 1 0 日（水） |

10. 選考方法

- (1) 提出された書類に基づき書類選考を行い、その結果により基礎能力検査の受検案内を履歴書記載のメールアドレス宛て送信いたします。
- (2) 基礎能力検査の受検案内メール受信後、機構指定の期間内及び場所において、同検査を受検いただきます。

[基礎能力検査について]

- 書類選考合格者は、令和8年12月14日（月）から令和9年1月8日（金）の期間に東北電子専門学校テストセンター（リアル会場）、またはオンライン会場のいずれかにおいて各自受検となります。
- 可否通知及び小論文・一次面接の案内は令和9年1月14日（木）の予定です。

- (3) 小論文・一次面接可否通知及び二次面接の案内は、令和9年1月28日（木）の予定です。
- (4) 採用可否通知は、令和9年2月17日（水）の予定です。

11. その他

- (1) 提出書類につきましては、返却いたしませんのでご了承ください。
- (2) 提出書類は、当機構の個人情報保護規程に則り厳重に管理し、審査用途に限り使用いたします。
- (3) 審査結果に係る審査内容への問い合わせにはお答えできません。
- (4) 基礎能力検査の受検及び面接に係る旅費交通費等の費用は自己負担となります。

12. 応募先及び問い合わせ先

公益財団法人みやぎ産業振興機構 総務企画部 総務課 石川

〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目14-2

電話 022-222-1310 FAX 022-263-6923 E-mail soumu@joho-miyagi.or.jp

以上

＜当財団について＞

- 宮城県の産業振興を担う公的支援機関です。「中小企業や創業者（中小企業者等）」に寄り添い、多彩な事業を通じて企業の成長を後押しします。
- 中小企業者等の挑戦に伴走し地域経済の発展に直接貢献できる、やりがいの大きな仕事です。

＜募集について＞

- 県内の中小企業者等の挑戦と成長に寄り添い、一社一社の課題解決や目標実現を支援しながら、自らも知識や経験を積み重ねて成長し、宮城県の産業振興と地域経済の発展に貢献したいという意欲と使命感を持つ方を求めています。

＜仕事の魅力＞

- ※ 「現場個客中心主義」のもと、県内中小企業者等が抱えるさまざまな課題やニーズの実現をサポート！
- 県内中小企業者等が抱える多様な相談に対し、外部専門家や金融機関、支援機関、行政などと連携しながら、一社一社の課題やニーズに応じた最適な支援策を提案し、企業の挑戦と成長を後押しします。
- 支援した県内中小企業者等の発展や課題解決の成果を間近で実感し、経営者と喜びを分かち合えることがこの仕事の大きな魅力です。
- さまざまな業種・分野の企業支援に携わることで、幅広い知識や経験、人脈を築くことができ、自身の成長にもつながるやりがいのある仕事です。

＜県内中小企業者等に伴走し、経営課題の解決や事業の成長を支援＞

- メンター制度により未経験でも安心して学びながら成長することができ、自らのスキルアップやキャリア形成にもつながります。

先輩社員が、あなたの相談役（メンター）に！



公益財団法人みやぎ産業振興機構

＜将来のキャリア＞

- 数年ごとのジョブローテーションにより多様な業務を経験でき、企業支援の専門性を高めながらキャリア形成が可能です。

<働きやすさ・ワークライフバランスも充実>

- 完全週休2日制（土日祝）
年間休日122日（前年度実績）
- 月平均残業10時間程度
- 給与は宮城県に準拠した安定した待遇（参考／賞与4.65か月分（前年度実績））
- 転勤もなく、休暇制度も充実！
地域に根差して長く安心して働くことが可能です。



<職員へのインタビュー>



河原さん（中途入社2年目）

産業育成支援部地域連携推進課

前職の経験：営業職（総合商社）

[仕事の面白さを教えてください]

- 県内の中小企業と大学などの研究機関との産学連携による研究開発支援を担当しています。様々な研究分野に触れる機会も豊富です。補助金支援業務で、支援企業から感謝のお言葉をいただけることがやりがいの1つです。

[職場の雰囲気を教えてください]

- 年齢層が幅広く様々なキャリアと知見を持つ職員がいます。若手職員も多く在籍しており、仲が良くて雰囲気も明るいです。基本的にカレンダー通りの勤務で、時間休や在宅勤務等の柔軟な働き方も認められています。

[今後の目標を教えてください]

- 先輩職員のように多くの県内中小企業から信頼され、頼りにされる存在になることです。抱える課題や目標が異なる一つひとつの企業に寄り添いながら、最適な支援を提案できる支援機関職員を目指しています。