

C. 復興企業フォローアップ事業に係る任期付き職員の募集について（募集要項）

公益財団法人みやぎ産業振興機構（以下「機構」という。）では、被災中小企業者（被災中小企業施設・設備整備支援事業の貸付先等）を対象として、定期的な巡回活動を通じて、経営上の様々な悩みや課題に対する助言や、必要に応じて専門的知識を有する外部専門家を派遣し具体的な改善提案を行う復興企業フォローアップ事業（以下「本事業」という。）を実施しています。

については、本事業の実施にあたり、業務遂行に適切な能力を有する者を下記のとおり募集いたします。

記

1. 募集人数 2名

2. 採用予定 令和8年4月1日（水）

3. 募集職種 任期付き職員〔企業支援専門員〕（令和9年3月31日まで）

4. 募集する職員の業務内容

本事業の実施にあたり、県内各地の被災中小企業者等への定期的な巡回活動を通じて経営状況や経営課題等の聴取・把握を行うほか、債権管理に関する補助業務を担う。また、必要に応じて外部専門家を派遣し改善提案を行う等、相談助言等に係る業務全般を行う。

5. 応募資格

以下の要件を満たす者

- ① 被災中小企業者等と適切なコミュニケーションを図りつつ、円滑な事業運営かつ迅速な事務処理を進める能力を有すること。
- ② 決算書の基本的な読み方ができること。
- ③ 普通自動車運転免許を有し、自ら乗用車を運転し遠隔地を含む県内各地の中小企業者を訪問可能な健康状態や運転経験を有すること。
- ④ パソコン操作全般（ワード・エクセル・パワーポイント・電子メール）ができること。

6. 勤務条件

- ① 給与等 月額241,000円（通勤手当・時間外勤務手当は別途）
 - ・通勤手当 当機構規程に基づく（上限65,000円／月）
 - ・時間外勤務手当 当機構規程に基づく
- ② 就業時間 午前8時30分から午後5時15分（時差勤務制度あり）
- ③ 休憩時間 午後0時から午後1時まで
- ④ 休日等 土・日、祝日及び就業規則で定めた日
- ⑤ 保険関係 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
- ⑥ 勤務場所 機構事務所（仙台市青葉区上杉一丁目14番2号）

7. 応募時の提出書類及び提出方法

(1) 提出書類

- ① 履歴書（市販の履歴書で可。顔写真貼付。）
- ② 職務経歴書（様式自由。詳細に記入。）

(2) 提出方法

郵送または宅配便により募集期間内に提出してください。

（郵送・宅配ともに募集締切日午後4時必着）

封筒または書面にタイトル記載の事業分類「C. 復興企業フォローアップ事業」と記入願います。

8. 募集期間 令和8年2月6日（金）から令和8年2月16日（月）まで

（注）応募状況によっては早期終了あり

9. 選考方法（予定）

- ① 書類選考 令和8年2月18日（水）
- ② 面接試験 令和8年2月25日（水）

10. その他

- （1）提出書類につきましては返却いたしませんので、ご了承ください。
- （2）提出書類は当機構の個人情報保護規程に則り厳重に管理し、審査用途に限り使用いたします。
- （3）審査結果に係る審査内容についてのお問い合わせにはお答えできません。
- （4）面接に係る旅費等の費用は自己負担となります。

11. 応募先及びお問い合わせ先

公益財団法人みやぎ産業振興機構 総務課（菊地）、金融支援課（天野）

〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目14番2号

TEL 022-222-1310（代表） FAX 022-263-6923