

公益財団法人みやぎ産業振興機構職員の募集について（募集要項）

公益財団法人みやぎ産業振興機構では、下記により職員を募集します。

記

1. 募集人数 一般職員 2名
2. 採用予定 令和6年4月1日
3. 募集職種 正規職員（事務職）
4. 募集する職員の業務内容
 - ・ 中小企業支援業務の運営事務
 - ・ 組織運営に係る総務・経理事務
5. 募集資格
 - ・ 採用時30歳未満
 - ・ 学歴大卒以上
 - ・ 日商簿記3級以上、またはそれと同等の簿記能力を有すること
 - ・ 普通自動車運転免許保有
 - ・ Windows PC の office ソフトの操作（Word、Excel 等）
6. 勤務条件 当機構就業規則及び職員給与規程ほか関係規程による
（ 概 要 ）
 - (1) 給与等 〔初任給〕 学歴や民間企業等での勤務経歴及び勤務年数に応じて調整の上初任給を決定
〔諸手当〕 賞与（年2回）、通勤手当、扶養手当ほか
退職手当制度あり
 - (2) 就業時間 午前8時30分から午後5時15分まで
 - (3) 休憩時間 午後0時から午後1時まで
 - (4) 休日等 土日、祝日及び就業規則で定めた日
 - (5) 保険関係 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険
 - (6) 勤務場所 公益財団法人みやぎ産業振興機構（仙台市青葉区上杉一丁目）
7. 応募時の提出書類及び提出方法
 - (1) 提出書類 ①履歴書（市販履歴書用紙で可、顔写真貼付）
※メールアドレス記載必須
②職務経歴書（就労経験者のみ、様式自由、詳細記入）

- (2) 提出方法 郵送または宅配便により募集期間内に提出してください。
(郵送・宅配便ともに募集締切日当日16:00必着)

8. 募集期間 令和5年11月1日(水)から令和5年11月22日(水)まで

9. 選考日

- | | |
|--------------|---------------|
| (1) 書類選考 | 令和5年11月27日(月) |
| (2) 基礎能力検査選考 | 令和5年12月20日(水) |
| (3) 小論文・一次面接 | 令和6年1月12日(金) |
| (4) 二次面接 | 令和6年1月29日(月) |

10. 選考方法

- (1) 提出された書類に基づき書類選考を行い、その結果により基礎能力検査の受検案内を履歴書記載のメールアドレス宛て送信いたします。
- (2) 受検案内メール受信後、機構指定の期間内及び場所において、基礎能力検査を受検いただきます。

〔基礎能力検査について〕

書類選考合格者は、令和5年11月28日(火)から12月18日(月)の期間に東北電子専門学校テストセンターにおいて各自受検となります。

可否通知及び小論文・一次面接の案内は令和5年12月21日(木)の予定です。

- (3) 小論文・一次面接可否通知及び二次面接の案内は、令和6年1月16日(火)の予定です。
- (4) 採用可否通知は、令和6年2月1日(木)の予定です。

11. その他

- (1) 提出書類につきましては、返却しませんのでご了承ください。
- (2) 提出書類は、当機構の個人情報保護規程に則り厳重に管理し、審査用途に限り使用いたします。
- (3) 審査結果に係る審査内容への問い合わせにはお答えできません。
- (4) 面接に係る旅費等の費用は自己負担となります。

12. 応募先及び問い合わせ先

公益財団法人みやぎ産業振興機構 総務企画部 関・菊地

〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目14-2

電話 022-222-1310 FAX022-263-6923 E-mail soumu@joho-miyagi.or.jp

以上