

事業承継・引継ぎ支援事業に係る任期付き職員（エリアコーディネーター）
の募集について【募集要項】

公益財団法人みやぎ産業振興機構（以下「機構」といいます。）では、県内中小企業者が潜在的に抱える「後継者・事業承継」に関する悩みや疑問について、ワンストップで支援を行う事業承継・引継ぎ支援事業（以下「本事業」といいます。）を実施しています。

ついては、本事業実施にあたり、業務遂行に適切な能力を有する者を、下記のとおり募集します。

記

1. 募集人数 2名
2. 採用予定 令和3年4月16日（金）
3. 募集職種 任期付き職員〔エリアコーディネーター〕（令和4年3月31日まで）

4. 募集する職員の業務内容

県内中小企業者が潜在的に抱える「後継者・事業承継」に関する悩みや疑問について、商工会議所・商工会等支援機関が行う相談ニーズの掘り起こしや事業承継診断等のサポートを行うほか、自らが直接中小企業者を訪問し、相談ニーズの掘り起こしや面談を行い、必要に応じ、その解決に向けて専門支援機関や専門家を紹介する。また、本事業を推進するうえで必要な業務全般を行う。

5. 応募資格

以下の要件を有する者。

- ・普通自動車運転免許を有し、県内各地を訪問するための運転に支障がないこと。
- ・商工会・商工会議所等や金融機関、中小企業者との円滑なコミュニケーションを図ることができ、中小企業者等の疑問や課題等を整理することができること。
- ・報告書等作成のためのパソコン操作全般（ワード、エクセル等）の基本操作ができること。

6. 勤務条件

- | | | |
|---|------|---|
| ① | 給与等 | 日額：15,000円
通勤手当 当機構規程に基づく（上限65,000円／月） |
| ② | 就業時間 | 午前8時30分から午後5時15分まで |
| ③ | 休憩時間 | 午後0時から午後1時まで |
| ④ | 休日等 | 土日、祝日及び就業規則で定めた日 |
| ⑤ | 保険関係 | 健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険 |
| ⑥ | 勤務場所 | 機構事務所（仙台市青葉区二日町12番30号） |

7. 応募時の提出書類及び提出方法

(1) 提出書類

- ① 履歴書（市販の履歴書で可。顔写真添付）
- ② 職務経歴書（様式自由、詳細に記入）

(2) 提出方法

郵送または宅配便により募集期間内に提出してください。（郵送・宅配ともに募集締切日午後 3 時必着）

8. 募集期間

令和 3 年 4 月 5 日（月）から令和 3 年 4 月 9 日（金）まで

（注）応募状況によっては早期終了有

9. 選考方法

- ① 書類選考 令和 3 年 4 月 9 日（金）
- ② 面接試験 令和 3 年 4 月 13 日（火）

10. その他

- (1) 提出書類につきましては返却しませんので、ご了承ください。
- (2) 提出書類は当機構の個人情報保護規程に則り厳重に管理し、審査用途に限り使用いたします。
- (3) 審査結果に係る審査内容についてのお問い合わせにはお答えできません。
- (4) 面接に係る旅費等の費用は自己負担となります。

11. 応募先及びお問い合わせ先

公益財団法人みやぎ産業振興機構 総務企画課（加藤）

〒980-0011 仙台市青葉区上杉一丁目 14 番 2 号

TEL 022-222-1310（代表） FAX 022-263-6923